

УТВЕРЖДЕНА

Приказом генерального директора

В.Н. Лещенко

от «___» _____ 20__ г. №___

**Политика в отношении обработки персональных данных пользователей
корпоративного сайта АО «ЯВК»**

(<https://yvk.ru>)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Назначение Политики

1.1.1. Политика в отношении обработки персональных данных (далее по тексту – Политика) в Акционерном обществе «Ярославльводоканал» (далее – АО «ЯВК», Оператор) разработана во исполнение требований п. 2 ч. 1 ст. 18.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее по тексту – Закон о персональных данных).

1.1.2. Политика действует в отношении персональных данных пользователей сайта Оператора <https://yvk.ru>.

1.1.3. Политика распространяется на отношения в области обработки персональных данных, возникшие у Оператора как до, так и после утверждения настоящей Политики.

1.1.4. Политика разработана с учетом требований Конституции Российской Федерации, законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации в области защиты персональных данных.

1.1.5. Настоящая Политика действует бессрочно, до замены ее новой. Актуализация Политики производится в обязательном порядке при изменении законодательства Российской Федерации в части обеспечения безопасности персональных данных, а также при изменении процессов, связанных с обработкой персональных данных.

1.1.6. Во исполнение требований ч. 2 ст. 18.1 Закона о персональных данных настоящая Политика публикуется в свободном доступе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте Оператора.

1.1.7. Настоящая Политика утверждается и вводится в действие приказом генерального директора или лица, исполняющего его обязанности по приказу. Политика является приложением к приказу и подлежит хранению в соответствии с номенклатурой дел Оператора. В действующую Политику могут вноситься изменения и дополнения путем издания приказа о внесении изменений и дополнений.

1.2. В целях предотвращения нарушений законодательства Российской Федерации в сфере персональных данных Оператором обеспечивается надлежащее документальное сопровождение процессов обработки персональных данных:

- анализ правовых оснований обработки персональных данных;
- документальное закрепление целей обработки;
- установление сроков обработки персональных данных;
- регламентация процессов обработки персональных данных (в том числе процесса допуска к персональным данным, процесса прекращения обработки персональных данных);

– определение круга лиц, осуществляющих обработку персональных данных и (или) имеющих доступ к .

2. ПРАВА СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ И СПОСОБ ИХ РЕАЛИЗАЦИИ

В соответствии с частью 7 статьи 14 Закона о персональных данных субъект персональных данных имеет **следующие права** в отношении своих персональных данных:

1) право на получение сведений, касающихся обработки персональных данных Оператором:

- подтверждение факта обработки персональных данных Оператором;
- правовые основания и цели обработки персональных данных;
- применяемые Оператором способы обработки персональных данных;
- наименование и место нахождения Оператора, сведения о лицах, которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с Оператором или на основании федерального закона;

- обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;

- сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;
- порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных Законом о персональных данных;

- информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных;

- наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению Оператора, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;

- информацию о способах исполнения Оператором обязанностей, установленных статьей 18.1 Закона о персональных данных;

2) право на ознакомление с персональными данными, принадлежащими субъекту персональных данных, обрабатываемыми Оператором;

3) право требования от Оператора уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения, в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими (неактуальными), неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки;

4) право на отзыв согласия на обработку персональных данных (если такое согласие было дано Оператору);

5) право требования от Оператора прекращения обработки персональных данных;

6) право требования от Оператора прекращения передачи (распространения, предоставления, доступа) персональных данных, ранее разрешенных субъектом персональных данных для распространения.

Субъект персональных данных может реализовать свои права на получение сведений, касающихся обработки его персональных данных Оператором, и на ознакомление с персональными данными, принадлежащими субъекту, обрабатываемыми Оператором, путем обращения (лично или через представителя) либо путем направления письменного запроса по адресу: 150003, Ярославль, пр-кт

Ленина, д.1А. Запрос также может быть направлен в форме электронного документа, подписанного электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации, по адресу электронной почты: info@vodokanal.yaroslavl.ru.

В случае, если сведения, указанные в части 7 статьи 14 Закона о персональных данных, а также обрабатываемые персональные данные были предоставлены для ознакомления субъекту персональных данных по его запросу, субъект персональных данных вправе обратиться повторно к оператору или направить ему повторный запрос не ранее чем через тридцать дней после первоначального обращения или направления первоначального запроса, если более короткий срок не установлен федеральным законом, принятым в соответствии с ним нормативным правовым актом или договором, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных.

В соответствии с частью 3 статьи Закона о персональных данных запрос субъекта персональных данных (или его представителя) должен содержать:

- номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;
- сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с Оператором (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных Оператором;
- подпись субъекта персональных данных или его представителя.

Рекомендуемые формы запросов субъектов персональных данных или их представителей приведены в приложении к данному документу.

3. ЦЕЛИ И ИНЫЕ СВЕДЕНИЯ ПО ОБРАБОТКЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ НА САЙТЕ ОПЕРАТОРА

3.1 Для каждой цели обработки персональных данных Оператором определены: категории и перечень обрабатываемых персональных данных, категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются, способы, сроки их обработки и хранения.

Указанные сведения содержатся в Таблице № 1.

Таблица № 1

Цель обработки персональных данных	Категории субъектов и перечень обрабатываемых персональных данных	Правовые основания обработки персональных данных	Перечень действий, используемые способы обработки персональных данных	Сроки обработки и хранения персональных данных
Регистрация личного кабинета	<u>Пользователь – физическое лицо</u> Перечень персональных данных: номер лицевого счета, адрес	обработка персональных данных необходима для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем	Перечень действий с персональными данными: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение,	Обработка персональных данных осуществляется в течение срока пользования личным

	электронной почты <u>Представитель пользователя</u> – <u>юридического лица</u> или <u>индивидуальног</u> <u>о</u> <u>предпринимател</u> <u>я</u> Перечень персональных данных: данные представителя, содержащиеся в доверенности на получение логина и пароля для доступа в личный кабинет <u>Пользователь</u> – <u>индивидуальный предпринимател</u> <u>ь</u> Перечень персональных данных: фамилия, имя, отчество, ИНН, данные паспорта (серия, №, дата выдачи, наименование подразделения, выдавшего паспорт, код подразделения), дата рождения, место рождения, адрес регистрации, номер телефона, адрес электронной почты.	по которому является субъект персональных данных, а также для заключения договора по инициативе субъекта персональных данных или договора, по которому субъект персональных данных будет являться выгодоприобретател ем или поручителем (Пользовательское соглашение)	уточнение, извлечение, использование, доступ, блокирование, удаление, уничтожение. Смешанная, с передачей по сети Интернет, с передачей по внутренней сети юридического лица.	кабинетом, до его удаления пользователе м
Ввод в эксплуатацию приборов учета воды	<u>Гражданин</u> или <u>индивидуальный предпринимател</u> <u>ь</u> Перечень персональных данных: фамилия, имя, отчество, номер телефона, адрес	обработка персональных данных необходима для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретател ем или поручителем по которому является субъект	Перечень действий с персональными данными: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение, извлечение,	Обработка персональных данных осуществляется до исполнения заявки по вводу в эксплуатацию приборов

	электронной почты, данные паспорта (серия, №, дата выдачи, наименование подразделения, выдавшего паспорт, код подразделения), адрес регистрации заявителя, адрес проживания заявителя, номер лицевого счета, адрес установки прибора учета <u>Представитель юридического лица</u> Перечень персональных данных: фамилия, имя отчество, должность руководителя, сведения о контактном лице (номер телефона, адрес электронной почты).	персональных данных, а также для заключения договора по инициативе субъекта персональных данных или договора, по которому субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем или поручителем (Пользовательское соглашение)	использование, доступ, блокирование, удаление, уничтожение. Смешанная, с передачей по сети Интернет, с передачей по внутренней сети юридического лица.	учета воды, хранение осуществляет в течение следующих 3 лет, которые исчисляются с 1 января года, следующего за годом обращения пользователя.
Предоставление пользователю сайта обратной связи, рассмотрение обращений	<u>Пользователь сайта</u> Перечень персональных данных: фамилия, имя, отчество, адрес электронной почты, номер телефона	обработка персональных данных необходима для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, а также для заключения договора по инициативе субъекта персональных данных или договора, по которому субъект персональных данных будет являться	Перечень действий с персональными данными: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение, извлечение, использование, доступ, блокирование, удаление, уничтожение. Смешанная, с передачей по сети Интернет, с передачей по внутренней сети	Обработка персональных данных осуществляется до исполнения заявки по вводу в эксплуатацию приборов учета воды, хранение осуществляет в течение следующих 3 лет, которые исчисляются с 1 января года, следующего за годом

		выгодоприобретателем или поручителем (Пользовательское соглашение)	юридического лица.	обращения пользователя.
--	--	--	--------------------	-------------------------

4. ПОРЯДОК УНИЧТОЖЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ, СОДЕРЖАЩЕЙ ПЕРСОНАЛЬНЫЕ ДАННЫЕ, ПРИ ДОСТИЖЕНИИ ЦЕЛЕЙ ОБРАБОТКИ ИЛИ ПРИ НАСТУПЛЕНИИ ИНЫХ ЗАКОННЫХ ОСНОВАНИЙ

Под уничтожением персональных данных понимаются действия, в результате которых невозможно восстановить содержание персональных данных в информационной системе, и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению в случаях:

- представления субъектом персональных данных или его законным представителем сведений, подтверждающих, что персональные данные являются незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки (в срок, не превышающий семи рабочих дней со дня представления указанных сведений);
- выявления неправомерной обработки персональных данных при невозможности обеспечить правомерность (в срок, не превышающий десяти рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки персональных данных);
- достижения целей обработки персональных данных или утраты необходимости в достижении этих целей (в срок, не превышающий тридцати дней с даты достижения цели обработки персональных данных, если иное не предусмотрено договором, федеральными законами);
- отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных (в срок, не превышающий тридцати дней с даты поступления отзыва и в случае, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных);
- достижения окончания сроков хранения персональных данных.

Сроки обработки и хранения персональных данных определяются в соответствии с целями их обработки, положениями законодательства Российской Федерации или договора (контракта), стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных. По истечении установленных сроков персональные данные подлежат уничтожению.

В случае невозможности уничтожения персональных данных в течение указанных выше сроков, Оператор осуществляет блокирование таких персональных данных или обеспечивает их блокирование и уничтожение в срок не более чем шесть месяцев, если иной срок не установлен федеральными законами.

Ответственным за уничтожение информации, содержащей персональные данные, назначается лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных.

Уничтожение отобранных записей осуществляется путем удаления их из базы данных с помощью штатных средств информационной и операционной систем, а также средств администрирования систем управления базами данных или аналогичным по функционалу программным обеспечением.

Уничтожение записей персональных данных может осуществляться:

- в отношении единичных записей (например, в случае отзыва согласия субъекта на обработку его персональных данных);
- в отношении массива (группы) записей.

Такие действия также должны фиксироваться актом об уничтожении персональных данных и выгрузкой из журнала.

Выводу носителя персональных данных из эксплуатации в составе информационной системы персональных данных должно предшествовать удаление персональных данных с носителя, исключающее возможность восстановления данных.

Удаление персональных данных в таких случаях возможно следующими способами:

- посредством записи в области хранения персональных данных на носителе псевдослучайной последовательности с последующим форматированием носителя персональных данных;
- физического разрушения носителя в случае, если удаление персональных данных посредством перезаписи и форматирования невозможно (например, для поврежденных накопителей или твердотельных накопителей в режиме работы «только чтение»).

Уничтожение материальных носителей информации, содержащих

персональные данные, осуществляется:

- для бумажных носителей – путем сжигания или shreddирования;
- для машинных носителей – путем их физического разрушения (просверливание жесткого диска насквозь в нескольких местах, деформирование жесткого диска прессом, измельчение (резка, раздавливание) оптических носителей, флеш-накопителей, твердотельных накопителей).

Факт вывода носителя из эксплуатации или физического разрушения носителя персональных данных фиксируется соответствующим актом.

В случае, если обработка персональных данных осуществляется оператором без использования средств автоматизации, документом, подтверждающим уничтожение персональных данных субъектов, является акт об уничтожении персональных данных.

В случае если обработка персональных данных осуществляется оператором с использованием средств автоматизации, документами, подтверждающими уничтожение персональных данных субъектов, являются акт об уничтожении персональных данных, соответствующий требованиям, содержащимся в пунктах 3 и 4 Требований к подтверждению уничтожения персональных данных, утвержденных Приказом Роскомнадзора от 28.10.2022 № 179, и выгрузка из журнала.

В случае если обработка персональных данных осуществляется оператором одновременно с использованием средств автоматизации и без использования средств автоматизации, документами, подтверждающими уничтожение персональных данных субъектов персональных данных, являются акт об уничтожении персональных данных, соответствующий требованиям, установленным пунктами 3 и 4 Требований к подтверждению уничтожения персональных данных, утвержденных Приказом Роскомнадзора от 28.10.2022 № 179, и выгрузка из журнала, соответствующая требованиям, установленным пунктом 5 Требований к подтверждению уничтожения персональных данных, утвержденных Приказом Роскомнадзора от 28.10.2022 № 179.

Акт об уничтожении персональных данных и выгрузка из журнала подлежат хранению в течение 3 лет с момента уничтожения персональных данных.

5. СВЕДЕНИЯ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ БЕЗОПАСНОСТИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ И ПРОЦЕДУРЫ, НАПРАВЛЕННЫЕ НА

ПРЕДОТВРАЩЕНИЕ И ВЫЯВЛЕНИЕ НАРУШЕНИЙ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, А ТАКЖЕ УСТРАНЕНИЕ ПОСЛЕДСТВИЙ ТАКИХ НАРУШЕНИЙ

Оператором обеспечивается безопасность обрабатываемых персональных данных, которая достигается применением различных по своему характеру мер как организационного, так и технического характера.

При сборе персональных данных, в том числе посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», Оператором обеспечивается запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных граждан Российской Федерации с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации.

Обеспечена сохранность носителей персональных данных, исключен несанкционированный доступ к персональным данным. Обеспечено раздельное хранение материальных носителей персональных данных, обработка которых осуществляется в различных целях. Неконтролируемое пребывание или проникновение посторонних лиц в помещение, где хранятся персональные данные, исключено. Ведется учет машинных носителей, на которых осуществляется обработка персональных данных.

Приложение № 2 к Политике в отношении
обработки персональных данных
пользователей корпоративного сайта АО
«ЯВК»

**Запрос на предоставление сведений, касающихся обработки
персональных данных субъекта персональных данных**

Генеральному директору АО «ЯВК»
В.Н. Лещенко

От: _____
(фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных)

паспорт: _____ выданный _____
(серия, номер) (дата выдачи)

(наименование органа, выдавшего паспорт)

Сведения, подтверждающие участие субъекта в отношениях с Оператором:

(№ и дата заключения договора, иные сведения)

В соответствии со ст. 14 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» прошу предоставить следующие сведения (отметить необходимое):

- ☐ подтверждение факта обработки моих персональных данных;
- ☐ правовые основания и цели обработки моих персональных данных;
- ☐ способы обработки моих персональных данных;
- ☐ наименование и место нахождения Оператора, сведения о лицах, которые имеют доступ к моим персональным данным или которым могут быть раскрыты мои персональные данные;
- ☐ обрабатываемые персональные данные, относящиеся ко мне, и источник их получения;
- ☐ сроки обработки моих персональных данных, в том числе сроки их хранения;
- ☐ порядок осуществления мною прав, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- ☐ сведения об осуществленной или предполагаемой трансграничной передаче моих персональных данных;
- ☐ наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку моих персональных данных по поручению Оператора;
- ☐ иные сведения: _____

Указанные сведения прошу предоставить:

- ☐ в письменном виде по адресу: _____
- ☐ по адресу электронной почты: _____

(дата)

(подпись)

Запрос на предоставление сведений, касающихся обработки персональных данных субъекта, от представителя субъекта персональных данных

Генеральному директору АО «ЯВК»
В.Н. Лещенко

От:

(фамилия, имя, отчество представителя субъекта персональных данных)

паспорт:

выданный

(серия, номер)

(дата выдачи)

(наименование органа, выдавшего паспорт)

В соответствии со ст. 14 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», действуя на основании

(реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя субъекта персональных данных)

прошу предоставить следующие сведения (отметить необходимое):

- ☐ подтверждение факта обработки персональных данных субъекта;
- ☐ правовые основания и цели обработки персональных данных субъекта;
- ☐ способы обработки персональных данных субъекта;
- ☐ наименование и место нахождения Оператора, сведения о лицах, которые имеют доступ к персональным данным субъекта или которым могут быть раскрыты персональные данные субъекта;
- ☐ обрабатываемые персональные данные, относящиеся к субъекту, и источник их получения;
- ☐ сроки обработки персональных данных субъекта, в том числе сроки их хранения;
- ☐ порядок осуществления субъектом прав, предусмотренным Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- ☐ сведения об осуществленной или предполагаемой трансграничной передаче;
- ☐ наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных субъекта по поручению Оператора;
- ☐ иные сведения:

в отношении

(фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных)

документ, удостоверяющий личность:

(серия, номер)

выданный

(дата выдачи; наименование органа, выдавшего документ)

Сведения, подтверждающие участие субъекта в отношениях с Оператором:

(№ и дата заключения договора, иные сведения)

Указанные сведения прошу предоставить:

☐ в письменном виде по адресу: _____

☐ по адресу электронной почты: _____

(дата)

(подпись)

Заявление об отзыве согласия на обработку персональных данных

Генеральному директору АО «ЯВК»

В.Н. Лещенко

Я, _____

(фамилия, имя, отчество)

паспорт: _____

выданный _____

(серия, номер)

(дата выдачи)

(наименование органа, выдавшего паспорт)

отзываю согласие на обработку моих персональных данных, осуществляемую в целях:

(цели обработки персональных данных, в отношении которых отзывается согласие)

по причине: _____

(причину отзыва согласия указывать не обязательно)

(дата)

(подпись)

Заявление об отзыве согласия на обработку персональных данных от представителя субъекта персональных данных

Генеральному директору АО «ЯВК»
В.Н. Лещенко

Я, _____
(фамилия, имя, отчество представителя субъекта персональных данных)

паспорт: _____ выданный _____
(серия, номер) (дата выдачи)

_____ (наименование органа, выдавшего паспорт)
действуя на основании _____

_____ (реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя субъекта персональных данных)
от имени _____

_____ (фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных)
документ, удостоверяющий личность _____
(серия, номер)

выданный _____
(дата выдачи; наименование органа, выдавшего документ)

отзываю согласие на обработку персональных данных субъекта персональных данных,
осуществляемую в целях:

_____ (цели обработки персональных данных, в отношении которых отзывается согласие)
по причине: _____

_____ (указывать причину отзыва согласия не обязательно)

_____ (дата) _____ (подпись)

Требование
о прекращении обработки персональных данных

Генеральному директору АО «ЯВК»
В.Н. Лещенко

Я, _____
(фамилия, имя, отчество)

паспорт: _____, выданный _____
(серия, номер) (дата выдачи)

(наименование органа, выдавшего паспорт)

контактная информация _____

(номер телефона, адрес электронной почты или почтовый адрес)

требую прекратить обработку моих персональных данных в следующем составе:

(перечень персональных данных, обработка которых подлежит прекращению)

осуществляемую в целях:

(цели обработки персональных данных, в отношении которых предъявляются требования о прекращении обработки)

по причине: _____

(причину прекращения обработки персональных данных указывать не обязательно)

(дата)

(подпись)

Требование
о прекращении обработки персональных данных
от представителя субъекта персональных данных

Генеральному директору АО «ЯВК»
В.Н. Лещенко

Я, _____
(фамилия, имя, отчество представителя субъекта персональных данных)

паспорт: _____, выданный _____
(серия, номер) (дата выдачи)

_____,
(наименование органа, выдавшего паспорт)

действуя на основании _____

(реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя субъекта персональных данных)

от имени _____,
(фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных)

документ, удостоверяющий личность _____,
(серия, номер)

выданный _____,
(дата выдачи; наименование органа, выдавшего документ)

контактная информация: _____
_____,
(номер телефона, адрес электронной почты или почтовый адрес)

требую прекратить обработку персональных данных субъекта персональных данных в
следующем составе:

(перечень персональных данных, обработка которых подлежит прекращению)

осуществляемую в целях:

(цели обработки персональных данных, в отношении которых предъявляется требование о прекращении обработки)

по причине: _____

(причину прекращения обработки персональных данных указывать не обязательно)

(дата)

(подпись)

Требование
о прекращении передачи (распространения, предоставления,
доступа) персональных данных, разрешенных субъектом
персональных данных для распространения

Генеральному директору АО «ЯВК»
В.Н. Лещенко

Я, _____
(фамилия, имя, отчество)

паспорт: _____, выданный _____
(серия, номер) (дата выдачи)

_____,
(наименование органа, выдавшего паспорт)

контактная информация _____
_____,
(номер телефона, адрес электронной почты или почтовый адрес)

требую прекратить передачу (распространение, предоставление, доступ) моих
персональных данных в следующем составе:

(перечень персональных данных, обработка которых подлежит прекращению)
осуществляемую в целях:

(цели передачи персональных данных, обработка которых подлежит прекращению)
по причине:

(причина прекращения передачи персональных данных)

(дата) _____
(подпись)

Требование
о прекращении передачи (распространения, предоставления,
доступа) персональных данных, разрешенных субъектом
персональных данных для распространения
от представителя субъекта персональных данных

Генеральному директору АО «ЯВК»
В.Н. Лещенко

Я, _____
(фамилия, имя, отчество представителя субъекта персональных данных)

паспорт: _____, выданный _____
(серия, номер) (дата выдачи)

_____;
(наименование органа, выдавшего паспорт)

действуя на основании _____
(реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя субъекта персональных данных)

от имени _____
(фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных)

документ, удостоверяющий личность _____
(серия, номер)

выданный _____
(дата выдачи; наименование органа, выдавшего документ)

контактная информация: _____
_____,
(номер телефона, адрес электронной почты или почтовый адрес)

требую прекратить передачу (распространение, предоставление, доступ)
персональных данных субъекта персональных данных в следующем составе:

_____;
(перечень персональных данных, обработка которых подлежит прекращению)

осуществляемую в целях:

_____;
(цели передачи персональных данных, в отношении которых предъявляются требования о прекращении обработки)

по причине: _____

(причина прекращения передачи персональных данных)

_____ (дата) _____ (подпись)