**ДОГОВОР ПОСТАВКИ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

г. Ярославль «**\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**201\_ г.

ОАО «Ярославльводоканал», в лице генерального директора Лещенко В.Н., действующего на основании \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Покупатель», с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Поставщик», с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА. ПОРЯДОК ПОСТАВКИ**

1.1. Поставщик обязуется поставить, а Покупатель обязуется принимать и оплачивать \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее - Товар).

1.2. Поставка Товара осуществляется силами и за счёт Поставщика на склады (станции и т.д. – *в зависимости от специфики поставляемого товара выбрать нужный вариант*) Покупателя по следующим адресам:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.3. Поставка товара по указанным адресам осуществляется автомобильным транспортом Поставщика, соответствующим требованиям транспортировки на данный вид Товара в течение всего срока действия Договора.

1.4. Поставка товара осуществляется в строгом соответствии с заявками Покупателя в течение \_\_\_\_ (*указать срок поставки*).

1.5. Поставщик обеспечивает возможность входного контроля каждой партии Товара по количеству и качеству в месте разгрузки товара.

**2. СУММА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

2.1.Общая стоимость договора составляет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_рублей, включает в себя НДС 18%, стоимость непосредственно Товара, стоимость его маркировки, упаковки (тары), погрузки, доставки и установки.

2.2. Цена на поставляемый по настоящему Договору Товар является неизменной в течение всего срока действия Договора.

2.3. Покупатель производит оплату за продукцию безналичным путём в течение \_\_\_\_ календарных дней с момента приемки Товара. Датой исполнения обязательства Покупателя по оплате продукции является дата списания денежных средств с расчетного счета Покупателя. Ссылка в платежных документах на выставленные счета-фактуры обязательна.

2.4. В случае установления уполномоченными контрольными органами фактов недопоставки Товара и/или завышения его стоимости, Поставщик обязан вернуть денежные средства, излишне уплаченные Покупателем.

**3. КАЧЕСТВО ТОВАРА**

3.1. Качество и комплектность поставляемого товара должны соответствовать ГОСТ, ТУ эксплуатации товара применяемым в Российской Федерации и другим документам.

3.2. Качество товара подтверждается сертификатом качества, паспортом и другими документами.

3.3. Гарантийный срок на поставляемый по настоящему Договору товар составляет: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_с момента ввода в эксплуатацию (с момента установки, с момента поставки – *в зависимости от специфики поставляемого товара выбрать нужный вариант*).

3.4. В случае выхода товара из строя в течение гарантийного срока Поставщик обязан за свой счет произвести ремонт либо замену неисправного товара в течение 15 (Пятнадцати) рабочих дней с момента получения уведомления Покупателя (*пункт подлежит включению в договор при поставке технически сложных товаров*).

3.5. В случае споров о качестве поставленных товаров проводится экспертиза за счет Стороны, настаивающей на её проведении. Если экспертиза проведена за счет Покупателя, и по её результатам установлено ненадлежащее качества поставленных товаров, Поставщик обязан возместить Покупателю расходы на проведение экспертизы в течение 5 (Пяти) дней с момента получения её результатов.

**4. ПРИЕМКА-ПЕРЕДАЧА ТОВАРА**

4.1. Приемка товара по количеству и качеству осуществляется Покупателем (Получателем) в порядке, установленном "Инструкцией о порядке приемки продукции производственно-технического назначения и товаров народного потребления по количеству", утвержденной постановлением Госарбитража СССР от 15.06.65 № П-6 и "Инструкцией о порядке приемки продукции производственно-технического назначения и товаров народного потребления по качеству", утвержденной постановлением Госарбитража СССР от 25.04.67 № П-7 (с изменениями, внесенными постановлением Пленума ВАС РФ от 22.10.97 № 18).

Товар принимается путем сравнения результатов осмотра, определения количества товара и лабораторных испытаний товара с данными, указанными в товаросопроводительных документах, содержащих данные о количестве и качестве товара, указанных Поставщиком, а также соответствия товаросопроводительных документов условиям настоящего Договора.

Товар отгружается в таре и упаковке, соответствующей установленным стандартам, которая обеспечивает сохранность товара во время его транспортировки и хранения.

4.2. Акты о приемке продукции по количеству и качеству оформляются по унифицированной форме акта "ТОРГ-1", утвержденной постановлением Госкомстата РФ от 25.12.98 № 132 (приложение №1 к Договору).

4.3. Поставщик передает Покупателю счет-фактуру, оформленную на основании Постановления Правительства РФ от 26.12.2011г. №1137, подписанную руководителем и главным бухгалтером организации с расшифровкой подписей, либо иными уполномоченными в установленном порядке лицами или индивидуальным предпринимателем с указанием реквизитов свидетельства о государственной регистрации этого индивидуального предпринимателя; товарную накладную унифицированной формы, утвержденную постановлением Госкомстата России от 25.12.1998 г. №132, оригинал счета, подписанный руководителем и главным бухгалтером организации либо иными лицами, уполномоченными на основании доверенности (в счете необходимо указать номер и дату договора); паспорт, сертификаты соответствия ГОСТ Р и сертификаты производителя, декларации соответствия, копии ГТД, инструкции по эксплуатации и монтажу на русском языке, санитарно-гигиеническое заключение или свидетельство о государственной регистрации и экспертное заключение о соответствии продукции единым санитарно-эпидемиологическим и гигиеническим требованиям к товарам и другие документы. Поставка товара без указанной документации считается некомплектной.

4.4. Моментом поставки товара является дата, указанная в товарной накладной, подписанной полномочным представителем Покупателя.

4.5. При обнаружении несоответствия качества товара условиям настоящего Договора, Покупатель прекращает его приемку, незамедлительно уведомляет Поставщика письменно (путем почтового отправления или направления электронного образа уведомления посредством электронной почты) или телефонограммой и вызывает его представителя для составления двустороннего акта. Если представитель Поставщика в срок, указанный в уведомлении, не явился к Покупателю либо отказался от оформления двустороннего акта, акт приемки товара по количеству, качеству и комплектности составляется Покупателем в одностороннем порядке.

4.6. В случае поставки некачественного товара либо поставки товара в количестве меньшем, чем указано в товаросопроводительных документах либо некомплектного, Поставщик обязан за свой счет в течение 10 (десяти) календарных дней с момента оформления Акта о несоответствии товара произвести замену некачественного товара либо восполняет недостающее количество товара (доукомплектовывает товар).

4.7. В случае невозможности замены некачественного товара либо восполнения недостающего количества товара (доукомплектования товара) Поставщик возмещает Покупателю стоимость указанного товара по ценам, действующим на момент выявления недостатков.

**5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

5.1. В случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения принятых обязательств по Договору, Стороны несут ответственность согласно действующему законодательству Российской Федерации.

5.2. В случае ненадлежащего исполнения Поставщиком обязательств, предусмотренных договором, Покупатель вправе взыскать с Поставщика штраф в размере:

5.2.1. 10 процентов цены договора в случае, если цена договора не превышает 3 млн. рублей;

5.2.2. 5 процентов цены договора в случае, если цена договора составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей;

5.2.3. 1 процент цены договора в случае, если цена договора составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей;

5.2.4. 0,5 процента цены договора в случае, если цена договора превышает 100 млн. рублей.

5.3. Поставщик обязан представить Покупателю информацию обо всех привлечённых соисполнителях в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента заключения соответствующих договоров. В случае непредставления Поставщиком информации о привлеченных соисполнителях в указанный срок, Покупатель вправе расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке или требовать уплаты штрафа в размере 1/300 ставки ЦБ РФ от суммы договора (-ов), заключенного Поставщиком с соисполнителем (-ями).

5.4. В ходе исполнения Договора Стороны обязаны принимать все необходимые меры для создания условий по предотвращению действий коррупционного характера. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Договора законодательством, как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

**6. НЕПРЕОДОЛИМАЯ СИЛА**

6.1. Стороны не несут ответственность за частичное или полное неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение (ненадлежащее исполнение) явилось прямым следствием наступления обстоятельств, которых Стороны не могли предвидеть и предотвратить разумными средствами, при условии, что такие обстоятельства возникли после заключения настоящего Договора. К таким обстоятельствам, в частности, не относятся нарушения обязанности со стороны контрагента должника, отсутствие на рынке нужных для исполнения обязательств товаров, отсутствие у должника необходимых денежных средств. Срок исполнения обязательств по настоящему Договору отодвигается соразмерно времени действия таких обстоятельств.

6.2. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по настоящему Договору, должна немедленно, но не позднее 72 часов с момента наступления указанных в пункте 6.1 обстоятельств, в письменной форме уведомить другую Сторону, документально подтвердив факт наступления обстоятельств непреодолимой силы. Несоблюдение данного условия лишает Сторону права ссылаться на обстоятельства непреодолимой силы в будущем.

**7. ПРЕТЕНЗИИ И АРБИТРАЖ**

7.1. Сторонами предусмотрен предарбитражный порядок урегулирования споров. Все споры и разногласия разрешаются сторонами в претензионном порядке.

Претензии, не связанные с качеством и количеством поставленного Товара, а также сроками поставки Товара, предъявляются заявителем в письменной форме и подписываются руководителем юридического лица или уполномоченным им лицом, отправляются заказным письмом, либо вручаются под расписку и рассматриваются в течение 30 дней с момента предъявления.

Все претензии предъявляются по адресам, указанным в разделе «Реквизиты сторон» настоящего Договора.

7.2. Датой предъявления претензии является дата отметки почтового штемпеля отправителя - при отправке претензии почтой, или дата расписки получателя - при отправке претензии с нарочным.

7.3. Ответ на претензию дается в письменной форме и подписывается руководителем или уполномоченным им лицом.

7.3. Любые споры и/или разногласия, связанные с настоящим договором, в случае, если Стороны не достигли по ним согласия, подлежат передаче на рассмотрение Арбитражным судом Ярославской области.

**8. ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА**

8.1. Настоящий Договор может быть досрочно расторгнут в случаях и в порядке, установленным действующим законодательством Российской Федерации.

8.2. Покупатель вправе расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке и потребовать возврата ранее выплаченных сумм в следующих случаях:

8.2.1. необоснованного отказа Поставщика от исполнения своих обязательств по настоящему договору,

8.2.2. поставки Товара ненадлежащего качества с недостатками, которые не могут быть устранены в приемлемый для Покупателя срок,

8.2.3. просрочки поставки Товара по настоящему Договору свыше 4 дней,

8.2.4. несоблюдения Поставщиком пунктов 3.1.,3.2., раздела 4 настоящего Договора.

8.3. Поставщик вправе расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке:

8.3.1. в случае неоднократного (три и более раз) нарушения сроков оплаты Покупателем за поставленный Товар,

8.3.2. в случае необоснованного и неоднократного (три и более раз) отказа Покупателя от приемки поставленного Товара.

8.4. В случаях расторжения Покупателем настоящего Договора в одностороннем порядке по основаниям, указанным в п.8.2. настоящего Договора, Поставщик обязан возместить Покупателю убытки, а также уплатить неустойку в размере 3 (трех) процентов от суммы Договора.

**9. Заключительные положения**

9.1. В случае возникновения спора Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

9.2. Любые изменения и/или дополнения к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью и действительны в том случае, если они совершены в письменной форме, скреплены печатями и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

9.3. Настоящий Договор вступает в силу с « » \_\_\_\_\_ 201\_\_ года и действует до « » \_\_\_\_\_ 201\_\_ года.

9.4. Настоящий Договор подписан на \_\_ листах в двух подлинных экземплярах на русском языке, по одному для каждой из Сторон.

**Реквизиты сторон:**

|  |  |
| --- | --- |
| **«ПОКУПАТЕЛЬ»:** | **«ПОСТАВЩИК»:** |
| **ОАО «Ярославльводоканал»»** |  |
| ОАО «Ярославльводоканал»  Почтовый адрес: 150999 г. Ярославль, пр. Ленина, 1-А  Тел.: (4852) 72-16-15  Факс: (4852) 25-26-85  e-mail: info@vodokanal.yaroslavl.ru  ИНН 7606069518, КПП 760601001  ОГРН 1087606002384  Северный банк Сбербанка России ОАО, БИК 047888670  р/с №40702810777020102870  кор/с №30101810500000000670 |  |

«Покупатель»: «Поставщик»:

Генеральный директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.Н. Лещенко

М.П. М.П.

**Приложение №1**

Унифицированная форма № ТОРГ-1

Утверждена постановлением Госкомстата

России от 25.12.98 г. № 132

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | |  | |  | |  | Код | | |
| Форма по ОКУД | | | | | | | 0330201 | | |
|  | | | | по ОКПО | | |  | | |
| (организация, адрес, номер телефона) | | | |  | |  |  | | |
|  | | | | | | |
| (структурное подразделение) | | | Вид деятельности по ОКДП | | | |  | | |
|  | Номер | | | | камера | |  | | |
|  |  | | | | секция | |  | | |
| Основание для составления акта | приказ, распоряжение | | | | номер | |  | | |
|  | (ненужное зачеркнуть) | | | | дата | |  |  |  |
| Вид операции | | | | | | |  | | |

УТВЕРЖДАЮ

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Номер документа | Дата составления | Руководитель | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  | | | | | | | | | | |  |
| **А К Т** |  |  |  | (должность) | | | | | | | | | | | | |
|  |  | | | | | |  |  | | | | | |
|  | (подпись) | | | | | |  | (расшифровка подписи) | | | | | |
| **о приемке товаров** | | | | | | | “ |  | ” |  | | |  |  | г. |
|  |  |  |  | | |  | | |

Место приемки товара

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Настоящий акт составлен комиссией, которая установила: | “ |  | ” |  |  |  | г. |

по сопроводительным документам

(наименование, номер, дата)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| доставлен товар. Документ о вызове представителя | грузоотправителя, поставщика, производителя: | | | | | | | | | | | | | |
|  | (ненужное зачеркнуть) | | | | | | | | | | | | | |
| телеграмма, факс, телефонограмма, радиограмма | № |  | от | “ | |  | ” | |  | |  |  | г. | | |
| (ненужное зачеркнуть) |  |  |  |  |  | | |  |  |  | | | |

Грузоотправитель

(наименование, адрес, номер телефона)

Производитель

(наименование, адрес, номер телефона)

Поставщик

(наименование, адрес, номер телефона)

Страховая компания

(наименование, адрес, номер телефона)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Договор (контракт) на поставку товара № | | | |  | | от | “ |  | ” |  |  |  | г. |
| Счет-фактура № |  | | | | | от | “ |  | ” |  |  |  | г. |
| Коммерческий акт № | |  | | | | от | “ |  | ” |  |  |  | г. |
| Ветеринарное свидетельство (свидетельство) № | | | | |  | от | “ |  | ” |  |  |  | г. |
| Железнодорожная накладная № | | |  | | | от | “ |  | ” |  |  |  | г. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Способ доставки |  | № |  |
|  | (вид транспортного средства) |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Дата отправления товара | “ |  | ” |  |  |  | г. |

со станции (пристани, порта) отправления

(наименование)

или со склада отправителя товара

(наименование)

Температура в толще мяса (рыбы) оС

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Дата, время, ч. мин. | | | | |
| прибытия товара | приемки товара | | | |
| начало | приостановление | возобновление | окончание |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

2-я страница формы № ТОРГ-1

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Товар | | Катего- рия,  сорт | Единица  измерения | | Цена,  руб. коп. | По документам поставщика значилось | | | | |
| наименование | код | наиме­нование | код  по  ОКЕИ | количество | | масса | | стоимость,  руб. коп. |
| в одном месте | мест, штук | брутто | нетто |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Сертификат | | | | | | | | | | |
| 2. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Сертификат | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| тара |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| тариф |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | Итого |  |  |  |  |

Состояние товара, тары и упаковки в момент осмотра

Способ определения недостающего товара

Заключение о причинах и месте образования недостачи товара

3-я страница формы № ТОРГ-1

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Фактически принято | | | | | Сумма с учетом НДС, руб. коп. | НДС | | Отклонение (+, -) | | | | |
| количество | | масса | | стоимость, руб. коп. | ставка, % | сумма, руб. коп. | количество | | масса | | стои­мость, руб. коп. |
| в одном месте | мест,  штук | брутто | нетто | в одном месте | мест, штук | брутто | нетто |
| 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Х |  |  |  |  |  | Х |  | Х |  |  |  |  |

4-я страница формы № ТОРГ-1

Все члены комиссии ознакомлены с правилами приемки товаров по количеству и качеству и предупреждены об ответственности за подписание акта, содержащего данные, не соответствующие действительности.

Правильность количества и качества товара подтверждаем:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Председатель комиссии |  |  |  |  |  |
|  | (место работы, должность) |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Члены комиссии: |  |  |  |  |  |
|  | (место работы, должность) |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |
|  | (место работы, должность) |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |
|  | (место работы, должность) |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |

Заключение комиссии

Представитель грузоотправителя (поставщика, производителя)

Документ, удостоверяющий полномочия

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № |  | выдан | “ |  | ” |  |  |  | г. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| (место работы, должность) |  | (подпись) |  | (фамилия, имя, отчество) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Акт с приложением на |  | листах получил |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Главный (старший) бухгалтер |  |  |  |
|  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| “ |  | ” |  |  |  | г. |

Решение руководителя

Товар и тару на ответственное хранение принял

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Заведующий складом (кладовщик) |  |  |  |
|  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |